INFORME

"RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES POR CESE EN EL CARGO"

INICIAL

ANEXO N° 6

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NAZCA

DIRECTIVA N° 016-2022-CG/PREVI

NAZCA – NAZCA – ICA

09 - 2026

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA Lic. Juan Manuel Ayquipa Ormeño GERENTE MUNICIPAL	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NASCA Wilman Jorge Bravo Quispe ALCALDE
FUNCIONARIO RESPONSABLE **NOMBRES Y APELLIDOS: JUAN MANUEL AYQUIPA ORMEÑO** **CARGO: GERENTE MUNICIPAL**	**FIRMA DEL TITULAR DE LA ENTIDAD** **NOMBRES Y APELLIDOS: WILMAN JORGE BRAVO QUISPE** **CARGO: ALCALDE**

[1] *Tipo Informe: a) Por Periodo Anual o b) Por Cese en el Cargo.*
[2] *Aplica solo para Informe de Rendición de Cuentas por Cese en el Cargo para periodo definido.*

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

1.1 Información General del Titular

1.2 Información de los Titulares de las Unidades Ejecutoras

1.3 Misión, Visión, Valores y Organigrama

1.4 Logros Alcanzados en el Periodo de Gestión

1.5 Limitaciones en el Periodo a Rendir

1.6 Recomendaciones de Mejora

II. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

III. SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD

IV. SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD

V. SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO

VI. ANEXOS

IRCT0026-1.4-2022

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES.

1.1 Información General del Titular de Pliego.

Nombre de la entidad:	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NAZCA		
Código de la Entidad:	0407	Cargo del Titular:	ALCALDE
Apellidos y Nombres del Titular:	WILMAN JORGE BRAVO QUISPE		
Tipo de documento de identidad:	DNI	N° de documento de identidad:	22103051
Teléfono (1):	959214076	Correo Electrónico (1):	eg.valenzuela.rodriguez@gmail.com
Tipo de informe:	RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES POR CESE EN EL CARGO		
INFORME A REPORTAR			
Fecha de inicio de gestión:	01/01/2023	Nro. Documento de Nombramiento/Designación	Credencial Alcalde Nasca-54559a89.pdf
Fecha de cese de gestión:		Nro. Documento de Cese de corresponder	SusCese-c52cb57e.pdf
Fecha de inicio del periodo reportado:	01/01/2026	Fecha de corte del periodo reportado:	30/09/2026
Fecha de Generación (*):	23/10/2026		
Apellidos y Nombres del Funcionario Responsable:	JUAN MANUEL AYQUIPA ORMEÑO		
Cargo del Funcionario Responsable:	GERENTE MUNICIPAL		

(*) El Aplicativo Informático llenará dicho campo de forma automática al término del proceso.

1.2 Información de los Titulares de las Unidades Ejecutoras

Titulares de las Unidades Ejecutoras que intervienen en la elaboración del Informe					
N°	Unidad ejecutora	Tipo y N° de documento de identidad	Apellidos y nombres	Fecha de inicio en el cargo	Remitió información (si/no)

Comentarios:

El titular Del RCT Es el Alcalde como representante legal de la Municipalidad Provincial de Nasca, siendo su funcionario administrativo que representa la transferencia su Gerente Municipal Juan Manuel Ayquipa Ormeño.

1.3 Misión, Visión, Valores y Organigrama

a. Misión

La Municipalidad Provincial de Nasca tiene como misión promover el desarrollo integral, sostenible y armónico de la provincia, mediante la prestación eficiente, oportuna y transparente de los servicios públicos municipales, garantizando una gestión participativa, inclusiva y orientada a resultados, que contribuya al bienestar de la población, al fortalecimiento de la gobernabilidad local y al mejoramiento de la calidad de vida de los

ciudadanos, en concordancia con las competencias y funciones establecidas en la Ley Orgánica de Municipalidades, Ley N.° 27972.

b. Visión

Ser una municipalidad moderna, eficiente, transparente, participativa e innovadora, reconocida por su capacidad de gestión y liderazgo en la promoción del desarrollo económico, social, cultural, turístico y ambiental de la provincia de Nasca, garantizando servicios públicos de calidad, una adecuada administración de los recursos públicos y un desarrollo territorial sostenible, inclusivo y competitivo, en beneficio de la población.

c. Valores

Los valores institucionales constituyen los principios éticos que orientan la conducta de los funcionarios, servidores públicos y trabajadores municipales, promoviendo una gestión eficiente, transparente y comprometida con el bienestar de la población.

Honestidad:

Actuar con rectitud, integridad y probidad en el ejercicio de las funciones públicas, priorizando los intereses de la ciudadanía.

Transparencia:

Garantizar el acceso a la información pública y promover una gestión abierta, responsable y sujeta a la fiscalización ciudadana.

Responsabilidad:

Cumplir oportunamente las funciones y obligaciones institucionales, utilizando adecuadamente los recursos públicos.

Compromiso institucional:

Desempeñar las funciones con vocación de servicio, identificación institucional y orientación al bienestar de la población de Nasca.

Respeto:

Brindar un trato digno, equitativo y sin discriminación a todos los ciudadanos, promoviendo relaciones armoniosas.

Eficiencia:

Optimizar el uso de los recursos humanos, materiales y financieros para alcanzar los objetivos institucionales.

Trabajo en equipo:

Fomentar la coordinación, cooperación y participación entre las diferentes unidades orgánicas de la municipalidad.

Vocación de servicio:

Atender oportunamente las necesidades de la población, procurando brindar servicios públicos municipales de calidad.

Equidad:

Garantizar igualdad de oportunidades y un trato justo a todos los ciudadanos, especialmente a las poblaciones vulnerables.

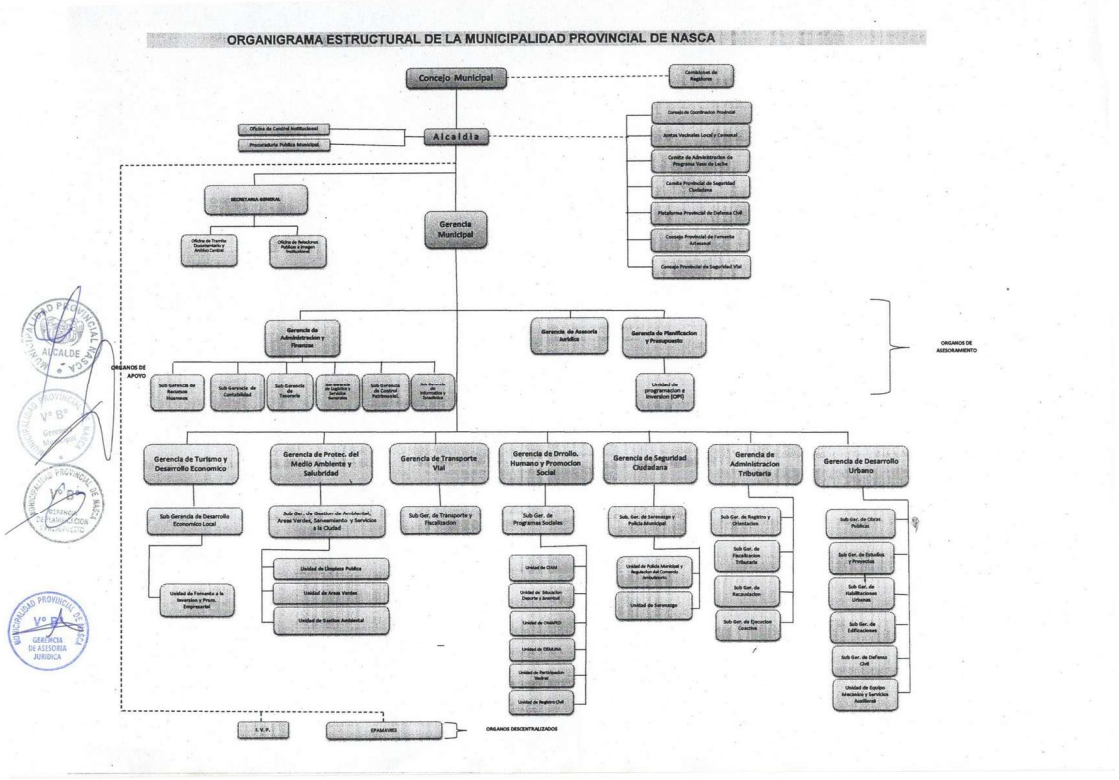
IRCT0026-1.4-2022

Integridad:

Actuar conforme a los principios éticos de la función pública, previniendo los conflictos de intereses y cualquier acto de corrupción.

d. Organigrama

Ordenanza municipal



IRCT0026-1.4-2022

1.4 Logros Alcanzados en el Periodo de Gestión

Durante el periodo comprendido entre enero y septiembre de 2026, la Municipalidad Provincial de Nasca registró, en el componente de actividades, un gasto devengado acumulado de S/ 41 463 396, respecto de un Presupuesto Institucional Modificado (PIM) de S/ 57 193 356, alcanzando un avance de ejecución presupuestal de 72,5 %.

El Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) de actividades ascendió a S/ 24 690 558. Al corte reportado, la certificación presupuestal alcanzó S/ 50 582 112 y el compromiso anual ascendió a S/ 47 141 812. Asimismo, se registró una atención de compromiso mensual acumulada de S/ 44 383 515 y un girado de S/ 40 724 335.

Durante el periodo comprendido entre enero y septiembre de 2026, la Municipalidad Provincial de Nasca registró, en el componente de proyectos, un gasto devengado acumulado de S/ 62 853 814, respecto de un Presupuesto Institucional Modificado (PIM) de S/ 81 048 892, alcanzando un avance de ejecución presupuestal de 77,6 %.

El Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) de proyectos ascendió a S/ 55 444 779. Al corte reportado, la certificación presupuestal alcanzó S/ 79 383 361 y el compromiso anual ascendió a S/ 76 309 766. Asimismo, se registró una atención de compromiso mensual acumulada de S/ 64 332 953 y un girado de S/ 54 357 359.

1.5 Limitaciones en el Periodo a Rendir

Pendiente de completar con los informes de las áreas responsables sobre las dificultades efectivamente presentadas durante el periodo, las actividades o metas afectadas, las medidas adoptadas y su estado al 30 de septiembre de 2026.

1.6 Recomendaciones de Mejora

Se recomienda que la Gerencia Municipal, en coordinación con el área de Presupuesto y las unidades responsables de actividades y proyectos, revise la programación y ejecución del gasto pendiente para el último trimestre de 2026, identifique las dificultades que requieran medidas correctivas y establezca responsables y plazos de atención.

El seguimiento deberá contrastar la ejecución financiera con el cumplimiento de las metas físicas y los documentos que acrediten los resultados alcanzados.

Asimismo, se recomienda consolidar los informes de las áreas responsables para sustentar las limitaciones identificadas y las acciones de mejora correspondientes.

II. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

Comprende la información relevante de los 11 Sistemas Administrativos del Estado mediante los cuales se organizan las actividades de la administración pública y que tienen por finalidad promover la eficacia y eficiencia siendo de aplicación nacional; Planeamiento Estratégico, Presupuesto Público, Inversión Pública, Abastecimiento, Contabilidad, Tesorería, Endeudamiento Público, Gestión de Recursos Humanos, Defensa Judicial del Estado, Control y Modernización de la Gestión Pública.

1. SISTEMA NACIONAL DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO

1.1. Información General del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Horizonte temporal del PEI(*)			
Año inicio	2026	Año fin	2030
Resolución que aprueba el PEI vigente	RESOLUCION DE ALCLADIA N° 010-2026-MPN	Fecha de resolución	26/04/2026
Informe técnico CEPLAN	OFICIO N° 000035-2026-CEPLAN-DNCP	Fecha de informe técnico	15/01/2026
Cantidad Objetivos Estratégicos Institucionales del PEI(**)	11	Link del PEI en el Portal de Transparencia Estándar	HTTPS://TRAMITEDOC.CEPLAN.GOB.PE:9443/VERIFICADOR/INICIO.DO

(*) El horizonte temporal del PEI debe cubrir el POI Multianual que se viene desarrollando a la fecha.
(**) Ver Anexo 1.1: (Adjunto en PDF)

1.2. Resumen de Objetivos Estratégicos Institucionales del PEI

Objetivo Estratégico Institucional (OEI)	Nombre del Indicador	Avance del indicador en el periodo reportado (%)
OEI.01: REDUCIR LA EXPOSICIÓN AL RIESGO DE DESASTRES DE ORIGEN NATURAL O ANTRÓPICO DE LA POBLACIÓN LOCAL	AEI.01.01: NÚMERO DE INSTRUMENTOS PARA LA ESTIMACIÓN DEL RIESGO DE DESASTRE IMPLEMENTADOS EN LA LOCALIDAD	60.00
OEI.01: REDUCIR LA EXPOSICIÓN AL RIESGO DE DESASTRES DE ORIGEN NATURAL O ANTRÓPICO DE LA POBLACIÓN LOCAL	AEI.01.02: NÚMERO DE ASISTENCIAS TÉCNICAS EN GRD REALIZADAS EN ZONAS VULNERABLES EN LA LOCALIDAD	50.00
OEI.01: REDUCIR LA EXPOSICIÓN AL RIESGO DE DESASTRES DE ORIGEN NATURAL O ANTRÓPICO DE LA POBLACIÓN LOCAL	AEI.01.03: PORCENTAJE DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES INTERRUMPIDOS POR EMERGENCIAS Y DESASTRES RESTAURADOS DE MANERA OPORTUNA	60.00
OEI.01: REDUCIR LA EXPOSICIÓN AL RIESGO DE DESASTRES DE ORIGEN NATURAL O ANTRÓPICO DE LA POBLACIÓN LOCAL	AEI.01.04: PORCENTAJE DE INVERSIONES MUNICIPALES EN INFRAESTRUCTURA CULMINADAS PARA LA RECONSTRUCCIÓN EN LA LOCALIDAD	50.00
OEI.01: REDUCIR LA EXPOSICIÓN AL RIESGO DE DESASTRES DE ORIGEN NATURAL O	AEI.01.05: NÚMERO DE ATENCIONES INTEGRALES A	60.00

Objetivo Estratégico Institucional (OEI)	Nombre del Indicador	Avance del indicador en el periodo reportado (%)
ANTRÓPICO DE LA POBLACIÓN LOCAL	DAMNIFICADOS DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	
OEI.01: REDUCIR LA EXPOSICIÓN AL RIESGO DE DESASTRES DE ORIGEN NATURAL O ANTRÓPICO DE LA POBLACIÓN LOCAL	AEI.01.06: NÚMERO DE MECANISMOS DE VIGILANCIA OPERATIVOS PARA LA COMUNICACIÓN DE ALERTAS TEMPRANAS EN LA LOCALIDAD	33.00
OEI.02: PROMOVER CONDICIONES AMBIENTALES SALUDABLES Y SOSTENIBLES PARA LA POBLACIÓN LOCAL	AEI.02.01: NÚMERO DE ACCIONES MUNICIPALES PARA LA PROTECCIÓN DE FUENTES DE AGUA EN LA LOCALIDAD	45.00
OEI.02: PROMOVER CONDICIONES AMBIENTALES SALUDABLES Y SOSTENIBLES PARA LA POBLACIÓN LOCAL	AEI.02.02: PROMEDIO DE DÍAS POR SEMANA DEL SERVICIO DE RECOJO DE RESIDUOS SÓLIDOS	85.00
OEI.02: PROMOVER CONDICIONES AMBIENTALES SALUDABLES Y SOSTENIBLES PARA LA POBLACIÓN LOCAL	AEI.02.03: PORCENTAJE DE ÁREAS VERDES EN ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES EN CONDICIONES ADECUADAS	60.00
OEI.02: PROMOVER CONDICIONES AMBIENTALES SALUDABLES Y SOSTENIBLES PARA LA POBLACIÓN LOCAL	AEI.02.04: NÚMERO DE FISCALIZACIONES AMBIENTALES EN LA LOCALIDAD	44.00
OEI.02: PROMOVER CONDICIONES AMBIENTALES SALUDABLES Y SOSTENIBLES PARA LA POBLACIÓN LOCAL	AEI.02.05: NÚMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA LA PROMOCIÓN DE LA CONCIENCIA AMBIENTAL DEL PROGRAMA EDUCCA	44.00
OEI.03: FORTALECER LA PREVENCIÓN Y DISUASIÓN DEL DELITO Y VIOLENCIA EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN LOCAL	AEI.03.01: PORCENTAJE DE RONDAS CIUDADANAS DE SEGURIDAD CON EQUIPAMIENTO ADECUADO	60.00
OEI.03: FORTALECER LA PREVENCIÓN Y DISUASIÓN DEL DELITO Y VIOLENCIA EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN LOCAL	AEI.03.02: PORCENTAJE DE CÁMARAS DE VIDEO VIGILANCIA OPERATIVAS EN LA LOCALIDAD	60.00
OEI.04: PORCENTAJE DE PARTICIPANTES SATISFECHOS CON LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS ORGANIZADOS POR LA MUNICIPALIDAD	AEI.04.01: PORCENTAJE DE INVERSIONES EN INFRAESTRUCTURA CULMINADAS PARA LA MEJORA/CONSTRUCCIÓN DE ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS	40.00
OEI.04: PORCENTAJE DE PARTICIPANTES SATISFECHOS CON LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS ORGANIZADOS POR LA MUNICIPALIDAD	AEI.04.02: NÚMERO DE ACTIVIDADES CULTURALES BAJO RESPONSABILIDAD MUNICIPAL EJECUTADAS	33.00
OEI.04: PORCENTAJE DE PARTICIPANTES SATISFECHOS CON LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS ORGANIZADOS POR LA MUNICIPALIDAD	AEI.04.03: PORCENTAJE DE SESIONES DEL PROGRAMA DEPORTIVO MUNICIPAL REALIZADAS	33.00
OEI.05: PORCENTAJE DE LA POBLACIÓN EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD ATENDIDA POR PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES	AEI.05.01: NÚMERO DE ATENCIONES EN LOS PROGRAMAS MUNICIPALES DE APOYO SOCIAL EN LA LOCALIDAD	88.00
OEI.05: PORCENTAJE DE LA POBLACIÓN EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD ATENDIDA POR PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES	AEI.05.02: NÚMERO DE CASOS ATENDIDOS POR EL SERVICIO SOCIAL MUNICIPAL PARA LA DEFENSA Y PROMOCIÓN DE DERECHOS	60.00
OEI.05: PORCENTAJE DE LA POBLACIÓN EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD ATENDIDA POR PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES	AEI.05.03: NÚMERO DE REGISTROS ACTUALIZADOS EN EL SISTEMA DE FOCALIZACIÓN DE HOGARES (SISFOH)	99.00
OEI.06: PORCENTAJE DE PUNTOS CRÍTICOS DE TRÁNSITO EN VÍAS LOCALES ATENDIDOS Y MITIGADOS	AEI.06.01: NÚMERO DE FISCALIZACIONES A EMPRESAS PRESTADORAS DEL SERVICIO DE TRANSPORTE PÚBLICO EN LA LOCALIDAD	45.00
OEI.06: PORCENTAJE DE PUNTOS CRÍTICOS DE TRÁNSITO EN VÍAS LOCALES ATENDIDOS Y	AEI.06.02: PORCENTAJE DE VÍAS LOCALES CON SEÑALIZACIÓN	80.00

Objetivo Estratégico Institucional (OEI)	Nombre del Indicador	Avance del indicador en el periodo reportado (%)
MITIGADOS	ADECUADA	
OEI.06: PORCENTAJE DE PUNTOS CRÍTICOS DE TRÁNSITO EN VÍAS LOCALES ATENDIDOS Y MITIGADOS	AEI.06.03: PORCENTAJE DE CAMINOS VECINALES EN CONDICIONES DE TRANSITABILIDAD	28.00
OEI.07: PORCENTAJE DE LA POBLACIÓN LOCAL QUE RESIDE EN ZONAS QUE CUMPLEN CON LOS INSTRUMENTOS TÉCNICOS SUSTENTATORIOS PARA EL ORDENAMIENTO TERRITORIAL	AEI.07.01: NÚMERO DE INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN TERRITORIAL IMPLEMENTADOS EN LA LOCALIDAD	33.00
OEI.07: PORCENTAJE DE LA POBLACIÓN LOCAL QUE RESIDE EN ZONAS QUE CUMPLEN CON LOS INSTRUMENTOS TÉCNICOS SUSTENTATORIOS PARA EL ORDENAMIENTO TERRITORIAL	AEI.07.02: PORCENTAJE DE UNIDADES CATASTRALES ACTUALIZADAS	55.00
OEI.07: PORCENTAJE DE LA POBLACIÓN LOCAL QUE RESIDE EN ZONAS QUE CUMPLEN CON LOS INSTRUMENTOS TÉCNICOS SUSTENTATORIOS PARA EL ORDENAMIENTO TERRITORIAL	AEI.07.03: PORCENTAJE DE ESPACIOS PÚBLICOS EN CONDICIONES ADECUADAS	40.00
OEI.08: PORCENTAJE DE VIVIENDAS CON SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO	AEI.08.01: PORCENTAJE DE ESTACIONES DE BOMBEO EN CONDICIONES OPERATIVAS ADECUADAS	0.00
OEI.08: PORCENTAJE DE VIVIENDAS CON SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO	AEI.08.02: PROMEDIO DIARIO DE HORAS DE SERVICIO DE AGUA POTABLE EN LA LOCALIDAD	80.00
OEI.09: PORCENTAJE DE PERSONAS SATISFECHAS CON LAS CAMPAÑAS Y ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DE SALUD REALIZADAS POR LA MUNICIPALIDAD	AEI.09.01: PORCENTAJE DE CAMPAÑAS MÉDICAS MUNICIPALES EJECUTADAS EN LA LOCALIDAD	70.00
OEI.09: PORCENTAJE DE PERSONAS SATISFECHAS CON LAS CAMPAÑAS Y ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DE SALUD REALIZADAS POR LA MUNICIPALIDAD	AEI.09.02: PORCENTAJE DE ESTABLECIMIENTOS MÉDICOS BAJO RESPONSABILIDAD MUNICIPAL EN CONDICIONES OPERATIVAS Y DE INFRAESTRUCTURA ADECUADAS	60.00
OEI.10: PORCENTAJE DE MICRO Y PEQUEÑAS EMPRESAS QUE OPERAN CON LICENCIAS MUNICIPALES ADECUADAS	AEI.10.01: NÚMERO DE EVENTOS DE PROMOCIÓN TURÍSTICA REALIZADOS POR LA MUNICIPALIDAD	64.00
OEI.10: PORCENTAJE DE MICRO Y PEQUEÑAS EMPRESAS QUE OPERAN CON LICENCIAS MUNICIPALES ADECUADAS	AEI.10.02: NÚMERO DE CAMPAÑAS IMPLEMENTADAS PARA LA FORMALIZACIÓN DE MICRO Y PEQUEÑAS EMPRESAS	50.00
OEI.10: PORCENTAJE DE MICRO Y PEQUEÑAS EMPRESAS QUE OPERAN CON LICENCIAS MUNICIPALES ADECUADAS	AEI.10.03: NÚMERO DE FISCALIZACIONES DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO REALIZADAS DE MANERA EFECTIVA A MICRO Y PEQUEÑAS EMPRESAS	43.00
OEI.10: PORCENTAJE DE MICRO Y PEQUEÑAS EMPRESAS QUE OPERAN CON LICENCIAS MUNICIPALES ADECUADAS	AEI.10.04: NÚMERO DE ASISTENCIAS TÉCNICAS PARA EL FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A MICRO Y PEQUEÑOS EMPRESARIOS DE LA LOCALIDAD	44.00
OEI.11: PORCENTAJE DE CIUDADANOS SATISFECHOS CON LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD	AEI.11.01: PORCENTAJE DE ACCIONES DE CAPACITACIÓN EJECUTADAS EN EL MARCO DEL PDP	30.00
OEI.11: PORCENTAJE DE CIUDADANOS SATISFECHOS CON LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD	AEI.11.02: PORCENTAJE DE ACTAS Y ACUERDOS MUNICIPALES DIFUNDIDOS EN REDES SOCIALES Y PORTALES WEB MUNICIPALES	40.00
OEI.11: PORCENTAJE DE CIUDADANOS SATISFECHOS CON LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD	AEI.11.03: NÚMERO DE CAMPAÑAS MUNICIPALES PARA FORTALECER LA RECAUDACIÓN TRIBUTARIA EN	44.00

Objetivo Estratégico Institucional (OEI)	Nombre del Indicador	Avance del indicador en el periodo reportado (%)
	LA LOCALIDAD	
OEI.11: PORCENTAJE DE CIUDADANOS SATISFECHOS CON LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD	AEI.11.04: PORCENTAJE DE INSTRUMENTOS DE GESTIÓN ACTUALIZADOS	56.00
OEI.11: PORCENTAJE DE CIUDADANOS SATISFECHOS CON LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD	AEI.11.05: PORCENTAJE DE EXPEDIENTES RECIBIDOS POR MESA DE PARTES ATENDIDOS DE MANERA OPORTUNA	50.00
OEI.11: PORCENTAJE DE CIUDADANOS SATISFECHOS CON LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD	AEI.11.06: PORCENTAJE DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS MUNICIPALES DIGITALIZADOS	47.00

Ver Anexo 1.1: (Adjunto en PDF)

2. INFORMACIÓN DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO DE PRESUPUESTO PÚBLICO

2.1. Resumen de Ejecución Presupuestal

Ejercicio Presupuestal: 2026

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	PIA	PIM	Certificación	Compromiso	Devengado	Girado	% Certificación	% Compromiso	% Devengado	% Girado
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
	TOTAL GENERAL	80,135,337.00	139,896,017.00	132,367,329.00	123,639,825.00	110,428,085.00	109,297,673.00	94.62	88.38	78.94	78.13
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NAZCA	80,135,337.00	139,896,017.00	132,367,329.00	123,639,825.00	110,428,085.00	109,297,673.00	94.62	88.38	78.94	78.13

Ver Anexo 2.1 al 2.3 (Adjunto en PDF)
Nota: La información requerida en el cuadro es extraída del SIAF-MEF a una fecha de corte.

Leyenda
A: Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal
B: Presupuesto Institucional de Apertura
C: Presupuesto Institucional Modificado
D: Certificación Presupuestal
E: Compromiso
F: Devengado
G: Girado (Esta etapa es registrada en el SIAF por la Oficina de Tesorería o la que haga sus veces)
H: Avance % Certificación
I: Avance % Compromiso
J: Avance % Devengado
K: Avance % Girado (Esta etapa es registrada en el SIAF por la Oficina de Tesorería o la que haga sus veces)

2.2. Resumen de Presupuesto Participativo

N°	Año	Gestionó Presupuesto Participativo (Si/ No)	Presupuesto Participativo Aprobado S/	Presupuesto Participativo Ejecutado S/
	A	B	C	D
1	2026	SI	80,135,337.00	109,297,673.00

Ver Anexo 2.4 por cada año de gestión (Adjunto en PDF)
Nota: Aplica para Gobierno Regional o Gobierno Local. En caso no se asignó presupuesto participativo poner cero.

Leyenda
A: Año de gestión del Titular del Gobierno Regional o Gobierno Local.
B: Responder sobre la gestión del Presupuesto Participativo para ese año.

C: Monto del Presupuesto Participativo aprobado para ese año de gestión.
D: Monto del Presupuesto Participativo ejecutado para ese año de gestión.

3. INFORMACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL Y GESTIÓN DE INVERSIONES

3.1. Resumen de Inversiones

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad total de inversiones cerradas	Cantidad total de las inversiones activas	Cantidad total de las inversiones desactivadas	Costo total de las inversiones activas	Devengado acumulado de las inversiones activas	Pago total de las IP activas	Saldo de las inversiones activas
	A	B	C	D	E	F	G	H
	TOTAL GENERAL	36	310	2	1,000,125,956.41	231,411,766.75	231,411,766.75	780,858,701.46
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NAZCA	36	310	2	1,000,125,956.41	231,411,766.75	231,411,766.75	780,858,701.46

Ver Anexo 3.1 (Adjunto en PDF)
Nota: En donde corresponda, se toman en consideración las denominaciones usadas en sistema de consulta avanzada del MEF, debido a la variedad de tipos de formatos que existen en el Banco de Inversiones

Leyenda
A: Nombre de la unidad ejecutora de inversiones
B, C y D: Cantidades totales ingresados en el campo "F" del anexo 3.1
E, F y G: Importes totales ingresados en los campos "J", "K" y "L" respectivamente del anexo 3.1
H: Resultado de la diferencia de los campos (E-G)

3.2. Resumen de Obras públicas (OP)

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de OP sin ejecución	Cantidad de OP en ejecución	Cantidad de OP paralizadas	Cantidad de obras públicas finalizadas sin liquidación	Cantidad de obras públicas finalizadas con liquidación	Cantidad total de Obras Públicas	Costo Total Final o Estimación de la OP	Monto Total Pagado	Saldo Por Pagar
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
	TOTAL GENERAL	135	14	106	0	21	276	266,776,511.95	189,548,483.10	4,554,505.19
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NAZCA	135	14	106	0	21	276	266,776,511.95	189,548,483.10	4,554,505.19

Ver Anexo 3.2 (Adjunto en PDF)
Leyenda
A: Nombre de la unidad ejecutora de inversiones
B, C, D, E: Registrar cantidades del campo E del anexo 3.2
F: Registrar cantidades del campo G del anexo 3.2 (Considerar la recepción parcial y total)
G: Sumatoria de los campos (B, C, D, E Y F)
H: Importe total del campo L del anexo 3.2
I: Importe total del campo M del anexo 3.2
J: Importe total del campo I del anexo 3.2

3.3. Resumen de Obras públicas paralizadas (OPP)

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de OPP con resolución de priorización	Cantidad de OPP sin resolución de priorización
	A	B	C
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NAZCA	0	0

Ver Anexo 3.3 (Adjunto en PDF)

4. INFORMACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE CONTABILIDAD PÚBLICA

INFORMACIÓN FINANCIERA

4.1. Estado de situación Financiera

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Activo Corriente	Activo No Corriente	TOTAL ACTIVO	Pasivo Corriente	Pasivo No Corriente	Patrimonio	TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NAZCA	22,566,130.38	595,039,661.10	617,605,791.48	39,079,815.28	556,357,433.28	22,168,542.92	617,605,791.47

Ver Anexo 4.1: EF-1(Adjunto en PDF)

4.2. Estado de Gestión

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Ingresos	Costos y Gastos	RESULTADO DEL EJERCICIO SUPERAVIT (DEFICIT)
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NAZCA	44,454,466.09	-23,442,750.53	21,011,715.56

Ver Anexo 4.2: EF-2 (Adjunto en PDF)

4.3. Estado de Cambios de Patrimonio Neto

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Hacienda Nacional	Hacienda Nacional Adicional	Resultados No Realizados	Reservas	Resultados Acumulados	TOTAL
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NAZCA	593,687,715.77	0.00	0.00	0.00	-710,036.34	592,977,679.43

Ver Anexo 4.3: EF-3 (Adjunto en PDF)

4.4. Estado de Flujos de Efectivo

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	A. Actividades de Operación			B. Actividades de Inversión			C. Actividades de Financiamiento			D. Total Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalente al efectivo	E. Diferencia de Cambio	F. Saldo Efectivo y Equivalente al efectivo al inicio del ejercicio	G. Saldo Efectivo y Equivalente al efectivo al finalizar el ejercicio
		Entradas de Efectivo	Salidas de Efectivo	Aumento (disminución) Efectivo y Equivalente al Efectivo	Entradas de Efectivo	Salidas de Efectivo	Aumento (Disminución) Efectivo y Equivalente al Efectivo	Entradas de Efectivo	Salidas de Efectivo	Aumento (Disminución) Efectivo y Equivalente al Efectivo				
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NAZCA	44,454,466.09	-23,442,750.53	21,011,715.56	0.00	-37,987,227.74	-37,987,227.74	0.00	0.00	0.00	-16,975,512.18	0.00	29,818,997.29	12,843,485.11

Ver Anexo 4.4: EF-4 (Adjunto en PDF)

5. INFORMACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE TESORO PÚBLICO

5.1. Resumen de Cartas Fianzas en Custodia

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Total de Cartas Fianza
	TOTAL GENERAL	39
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NAZCA	39

Ver Anexo 5.1 (Adjunto en PDF)

5.2. Resumen de Documentos Valorados en Custodia

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Letras (*)	Cantidad de Pagarés (*)	Cantidad de Facturas Negociables (*)	Cantidad de Otros Documentos (**)
	TOTAL GENERAL	0	0	0	29
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NAZCA	0	0	0	29

Ver Anexo 5.2 (Adjunto en PDF)
(*) Indicar la cantidad de documentos valorados en custodia hasta la fecha de corte.
(**) Indicar la cantidad de otros documentos distintos a Letras, Pagarés y Facturas negociables registrados en el anexo 5.2.

5.3. Resumen de Fideicomisos

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Cuentas de Fideicomiso (*)
	TOTAL GENERAL	0
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NAZCA	0

Ver Anexo 5.3 (Adjunto en PDF)
(*) Indicar la cantidad de cuentas de fideicomiso que tenga la entidad a la fecha de corte.

5.4. Resumen de Cantidad de Cuentas

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Cuentas (*)
	TOTAL GENERAL	27
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NAZCA	27

Ver Anexo 5.4 (Adjunto en PDF)
(*) Indicar la cantidad de cuentas bancarias que tenga la entidad en: Empresas bancarias, entidades financieras estatales, empresas financieras, cajas municipales de ahorros y créditos, cajas de crédito y popular, cajas rurales de ahorro y crédito. Asimismo, debe indicar la Cuenta Única de Tesoro (CUT).

5.5. Resumen de Titulares y Suplentes de las Cuentas

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Titulares (*)	Cantidad de Suplentes (*)
	TOTAL GENERAL	2	2
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NAZCA	2	2

Ver Anexo 5.5 (Adjunto en PDF)
(*) Indicar la cantidad de responsables con la condición de titular o suplente de las cuentas bancarias.

6. INFORMACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE ENDEUDAMIENTO PÚBLICO

6.1. Operación de Endeudamiento - Préstamos

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Contratos de Préstamos
	TOTAL GENERAL	0
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NAZCA	0

Ver Anexo 6.1 (Según formato adjunto por PDF)

7. INFORMACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE ABASTECIMIENTO

7.1. Resumen de Procedimientos de Selección (vigentes)

Información por Pliego

N°	Objeto Contractual	Total, Valor Referencial / Estimado en soles S/.	Cantidad de Procedimiento de selección (Vigentes)
		A	B
	TOTAL GENERAL	19,618,922.32	22
1	BIEN	2,268,679.86	4
2	CONSULTORIA DE OBRA	593,747.60	4
3	OBRA	15,564,725.85	8
4	SERVICIO	1,191,769.01	6

Leyenda
A: Total Valor Referencial (Aplicable en el caso de ejecución y consultoría de obras) / Valor Estimado (Aplicable para bienes y servicios) en soles por Objeto Contractual.
B: Cantidad de Convocatorias o Procesos de Selección Vigentes a la fecha de corte.

Información por Unidad Ejecutora

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Objeto Contractual	Total, Valor Referencial / Estimado en soles S/.	Cantidad de Procedimiento de selección (Vigentes)
	A	B	C	D
	TOTAL GENERAL		19,618,922.32	22
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NAZCA	BIEN	2,268,679.86	4
2	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NAZCA	CONSULTORIA DE OBRA	593,747.60	4
3	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NAZCA	SERVICIO	1,191,769.01	6
4	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NAZCA	OBRA	15,564,725.85	8

Ver Anexo 7.1 (Adjunto en PDF)
Leyenda:
A: Nombre de Ejecutora individual
B: Tipo de objeto (Bien, Consultoría de Obra, Servicio)
C: Total Valor Referencial (Aplicable en el caso de ejecución y consultoría de obras) / Valor Estimado (Aplicable para bienes y servicios) en soles por Objeto Contractual.
D: Cantidad de Procedimientos de Selección Vigentes.

7.2. Resumen de Contratos Vigentes y Pendientes de Pago (Por montos superiores a 8 UIT)

Información por Pliego

N°	Objeto Contractual	Número total de contratos vigentes (por montos superiores a 8 UIT)	Monto de Contratos S/.
	TOTAL GENERAL	50	43,511,259.49
1	BIEN	7	3,157,905.86
2	CONSULTORIA DE OBRA	2	333,089.08
3	OBRA	16	24,503,212.53
4	SERVICIO	25	15,517,052.02

Información por Unidad ejecutora

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Objeto Contractual	Número total de contratos vigentes (por montos superiores a 8 UIT)	Monto en soles S/
	TOTAL GENERAL		50	43,511,259.49
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NAZCA	CONSULTORIA DE OBRA	2	333,089.08
2	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NAZCA	OBRA	16	24,503,212.53
3	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NAZCA	SERVICIO	25	15,517,052.02
4	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NAZCA	BIEN	7	3,157,905.86

Ver Anexo 7.2 (Adjunto en PDF)

7.3. Resumen de Contratos Vigentes y Pendientes de Pago (Por montos menores o iguales a 8 UIT)

Información por Pliego

N°	Objeto Contractual	Número total de contratos vigentes (por montos menores o iguales a 8 UIT)	Monto de Contratos S/
	TOTAL GENERAL		

Información por Unidad ejecutora

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Objeto Contractual	Número total de contratos vigentes (por montos menores o iguales a 8 UIT)	Monto en soles S/
	TOTAL GENERAL			

Ver Anexo 7.2 (Adjunto en PDF)

7.4. Resumen de Bienes Inmuebles

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Inmuebles Propios	Cantidad Inmuebles Alquilados	Cantidad Inmuebles con Administración Gratuita (Afectación en Uso)	Cantidad Inmuebles con Asignación de Uso Temporal (Incautado)	Cantidad Inmuebles bajo otros derechos	Total de Inmuebles
	TOTAL GENERAL	12	0	11	0	12	35
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NAZCA	12	0	11	0	12	35

Ver Anexo 7.3. (Adjunto en PDF)

7.5. Resumen de Predios

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Predios Propios	Cantidad Predios alquilados	Cantidad Predios con Administración Gratuita (Afectación en Uso)	Cantidad Predios con Asignación de Uso Temporal (Incautado)	Cantidad Predios bajo otros derechos	Total Predios
	TOTAL GENERAL	0	0	0	0	4	4
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NAZCA	0	0	0	0	4	4

Ver Anexo 7.3. (Adjunto en PDF)

7.6. Resumen de Bienes Muebles Por Grupo y Clase (excepto vehículos y maquinarias)

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Grupo	Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase adquiridos por la gestión
	A	B	C	D	E
	TOTAL GENERAL				

Ver Anexo 7.4 Muebles (Adjunto en PDF)

LEYENDA GRUPO

A: Nombre de Ejecutora Presupuestal

B:
04 Agrícola y Pesquero
11 Aire Acondicionado Y Refrigeración
18 Animales
25 Aseo Y Limpieza
32 Cocina Y Comedor
39 Cultura Y Arte
46 Electricidad Y Electrónica
53 Hospitalización
60 Instrumento De Medición
67 Maquinaria Vehículos Y Otros
74 Oficina
81 Recreación Y Deporte
88 Seguridad Industrial
95 Telecomunicaciones

C:
04 Aereonave
08 Cómputo
22 Equipo
29 Ferrocarril
36 Maquinaria Pesada
50 Máquina
64 Mobiliario
71 Nave o Artefacto Naval
78 Producción Y Seguridad
82 Vehículo

D: Cantidad Total por Grupo
E: Cantidad Total por grupo adquiridos por la gestión

7.7. Resumen de Vehículos y Maquinaria

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Vehículos	Cantidad de Maquinarias	Estado Operativo	Estado Inoperativas	Cantidad Total de Vehículos y Maquinarias	Cantidad Total adquiridos por la gestión
	A	B	C	D = (B+C)	E = (B+C)	F = (D+E)	G
	TOTAL GENERAL	78	8	67	19	86	39
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NAZCA	78	8	67	19	86	39

Ver Anexo 7.5 Vehículos y Maquinarias (Adjunto en PDF)

Leyenda

A: Nombre de la unidad ejecutora de inversiones
B, C: Cantidades totales del campo C del anexo 7.7
D: Cantidad total de vehículos y maquinarias con estado operativo, del campo **I** del anexo 7.7
E: Cantidad total de vehículos y maquinarias con estado inoperativo, del campo **I** del anexo 7.7
F: Sumatoria total del campo D+E
G: Cantidad total de vehículos y maquinarias adquiridas por la gestión

7.8. Resumen de Aplicativos informáticos de la Entidad.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Total de Aplicativos Informáticos	Cantidad Desarrollados o Adquiridos en la Gestión
	TOTAL GENERAL	0	0
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NAZCA	0	0

Ver Anexo 7.6 (Adjunto en PDF)

7.9. Licencias de Software.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Tipos de Licencia de Software	Cantidad Total	Cantidad adquirida en la Gestión
	A	B	C	D
	TOTAL GENERAL		0	0
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NAZCA	0	0	0

Leyenda
A Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal
B Descripción de La Licencia De Software
C Cantidad Total por Tipo De Licencias
D Cantidad Total adquirida en la Gestión

7.10. Bienes Muebles: Cumplimiento con Ente Rector de Bienes Muebles-MEF

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Verificación de Cumplimiento Legal	Fecha de atención	N° de Documento sustentatorio
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NAZCA	1. ¿Cuándo fue el último inventario patrimonial de bienes muebles realizado en la Entidad? Indicar fecha y número de documentación sustentatoria.	02/09/2025	---
2	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NAZCA	2. ¿Cuándo fue el último inventario de almacén realizado en la Entidad? Indicar fecha y número de documentación sustentatoria.	02/09/2025	--

N° Base Normativa
1 -Decreto Legislativo Nº 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.
-Reglamento del Decreto Legislativo Nº 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento, aprobado mediante el Decreto Supremo Nº 217-2019-EF.
-Directiva N° 006-2021-EF/54.01, "Directiva para la gestión de bienes muebles patrimoniales en el marco del Sistema Nacional de Abastecimiento".
2 -Decreto Legislativo Nº 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.
-Reglamento del Decreto Legislativo Nº 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento, aprobado mediante el Decreto Supremo Nº 217-2019-EF.
-Directiva N° 004-2021-EF/54.01, "Directiva para la gestión de Almacenamiento y distribución de Bienes Muebles".

7.11. Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras.

N°	Unidad Ejecutora	Verificación de Cumplimiento Legal	SI/NO	Fecha de atención	Motivos de la no realización
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NAZCA	3. ¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Identificación, en el SIGA-MEF?	No		AUN NO SE USA EL SIGA
2	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NAZCA	4. ¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Clasificación y Priorización, en el SIGA-MEF?	No		AUN NO SE USA EL SIGA
3	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NAZCA	5. ¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de	No		AUN NO SE USA EL SIGA

N°	Unidad Ejecutora	Verificación de Cumplimiento Legal	SI/NO	Fecha de atención	Motivos de la no realización
		bienes, Servicios y Obras: Fase de Consolidación y Aprobación, en el SIGA-MEF?			

Nota: La obligación del llenado del campo es solo por las Fases cumplidas dentro del plazo de Ley, hasta la fecha de corte.

Base Normativa

1. Artículo 14 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral Nº 0014-2021-EF-54.01
2. Artículo 19 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral Nº 0014-2021-EF-54.01
3. Artículo 22 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral Nº 0014-2021-EF-54.01

8. INFORMACIÓN DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

8.1. Resumen de Costo de Personal y Pensiones

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Total de puestos ocupados a la fecha de corte	Total de puestos vacantes a la fecha de corte	Total de registros	Total Costo Permanente	Total Costo Ocasional	Costo Total de Personal	Costo Mensual Promedio
	TOTAL GENERAL	379	0	379	12,836,455.08	3,184,511.37	16,020,966.45	1,349,083.86
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NAZCA	379	0	379	12,836,455.08	3,184,511.37	16,020,966.45	1,349,083.86

Fecha Corte:
Ver Anexo 8.1 (Adjunto en PDF)

8.2. Resumen de Procedimientos Disciplinarios

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Tipo de Procedimiento	Suspensión	Inhabilitación a exservidor	Destitución	Despido	Multa	Otra sanción	Sanciones impuestas durante el periodo	Sanciones vigentes a la fecha de corte
	TOTAL GENERAL									

Fecha Corte:
Ver Anexo 8.2 (Adjunto en PDF)

9. INFORMACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE CONTROL

9.1. Control Posterior

9.1.1. Resumen General de Recomendaciones de Informes de Control Posterior (Entidad y sus ejecutoras)

N°	Año de Emisión del Informe	Número Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso	Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso
	A	B	C
	TOTAL DEL PERIODO (2025-2026)	5	9
1	2025	3	3
2	2026	2	6

A Año de Emisión del Informe de Control Posterior
B Cantidad de informes de control posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte
C Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte.

9.1.2. Resumen General de Recomendaciones de Informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora

N°	AÑO	Unidad Ejecutora Presupuestal	Número Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso	Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso
	A	B	C	D
	TOTAL DEL PERIODO (2025-2026)		5	9
1	2025	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NAZCA	3	3
2	2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NAZCA	2	6

Ver Anexo 9.1 (Adjunto en PDF)
Leyenda:
A. Año del Informe de Control Posterior
B. Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal
C. Cantidad de informes de control posterior con recomendaciones no implementadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte
D. Cantidad de recomendaciones no implementadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

9.2. Funcionarios con Presunta Responsabilidad Administrativa

Ver Anexo 9.2 (Adjunto en PDF)

9.3. Control Simultáneo

9.3.1. Resumen General de Situaciones Adversas de Informes de Control Simultáneo (Entidad y sus ejecutoras)

N°	Año de Emisión del Informe	Número de informes de Control Simultaneo con Situaciones adversas en proceso y sin acciones	Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones
	A	B	C
	TOTAL DEL PERIODO (2020- 2026)	7	14
1	2020	2	5
2	2021	4	6
3	2026	1	3

A Año de Emisión del Informe de Control Simultáneo
B Cantidad de todos los informes de control simultáneo con situaciones adversas en proceso y sin acciones a la fecha de corte
C Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

9.3.2. Resumen General de Situaciones Adversas de Informes de Control Simultáneo por Unidad Ejecutora

N°	Año	Unidad Ejecutora Presupuestal	Número de informes Control Simultaneo con situaciones adversas en proceso y sin acciones	Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones
	A	B	C	D
	TOTAL DEL PERIODO (2020-2026)		7	14
1	2020	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NAZCA	2	5
2	2021	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NAZCA	4	6
3	2026	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NAZCA	1	3

Ver Anexo 9.3 (Adjunto en PDF)
Leyenda
A. Año del Informe de Control Posterior
B. Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal
C. Cantidad de informes de control simultáneo con situaciones adversas no superadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte
D. Cantidad de situaciones adversas no superadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

9.4. Resumen de Implementación del Sistema de Control Interno

N°	Nombre de la Ejecutora Presupuestal	2023		2024		2025		2026	
		Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NAZCA	50	SCI BÁSICO	15,86	SCI BAJO	14,29	SCI BAJO	22,22	SCI BAJO

Ver Anexo 9.4 (Adjunto en PDF)
Nota: Considerar el grado de madurez de los últimos 4 años

10. INFORMACIÓN DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO DE MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA

10.1. Gestión de la Calidad de Servicios

La entidad implementó la NTCS	No	**Cantidad de bienes o servicios mejorados con la aplicación de la NTCS (*)**	0

Ver Anexo 10.1 (Adjunto en PDF)
(*) NTCS: Norma Técnica de Calidad de Servicios
Nota: Registrar cantidades de acuerdo a la información ingresada en la sección 1 de anexo 10.1

10.2. Gestión de reclamos (GdR)

La entidad orienta y difunde sobre el uso de libro de reclamaciones	Si	**Medio de orientación y/o difusión del libro de reclamaciones.**	MIXTO
Disponibilidad del libro de reclamaciones digital en el portal web de la entidad GOB.PE y propio			Si
Cantidad de reclamos presentados por	10	**Tiempo promedio de atención de reclamos (en días**	5

la ciudadanía		**hábiles)**	
Cantidad de reclamos denegados	5	**Índice de satisfacción de las personas respecto a la atención y la repuesta de los reclamos (**)**	80.00%
Cantidad de reclamos aceptados	5	**Porcentaje de reclamos atendidos dentro del plazo legal (*)**	80.00%
Cantidad de bienes y servicios mejorados con la aplicación de la gestión de reclamos (***)			2

Nota:
Reclamo: es el mecanismo de participación de la ciudadanía atreves del cual las personas, expresan su insatisfacción o disconformidad ante la entidad o empresa de la administración pública que lo atendió un bien o servicio.
Leyenda:
(*) Cálculo que la entidad debe extraer de los reportes de su plataforma digital. No corresponde en aquellos casos donde la entidad no haya finalizado la implementación.
(**) El índice resulta de: (Cantidad de evaluaciones positivas / total de evaluaciones).
(***) Ver Anexo 10.1 (Adjunto en PDF)

10.3. Gobierno Abierto (GA)

Principio de gobierno abierto	Cantidad de iniciativas implementadas
En transparencia y acceso a la información publica	0
En participación ciudadana	2
En rendición de cuentas	2
En Integridad	0

Ver Anexo 10.1 (Adjunto en PDF)
Nota: Registrar cantidades de acuerdo a la información ingresase en la sección 2 del anexo 10.1

10.4. Simplificación Administrativa – Sistema único de trámites (SUT)

SUT			Respuesta
La entidad cuenta con un usuario administrador SUT actualizado (Sistema único de tramites)			Si
La entidad utiliza el SUT (Sistema único de tramites) para la elaboración y actualización de su TUPA			Si
La entidad cuenta con el TUPA aprobado y vigente, publicado en el SUT: incluye los procedimientos administrativos estandarizados de su competencia			Si
Norma de Aprobación	ORDENANZA MUNICIPAL		
Fecha de emisión de la norma de aprobación	20/05/2024	**Fecha de publicación de la norma de aprobación**	28/05/2024
Medio de Uso del TUPA	MIXTO	**Link virtual o ubicación vicia del TUPA**	

Nota: En caso no aplique coloca N/A = No Aplica

11. INFORMACIÓN DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO DE DEFENSA JURIDICA DEL ESTADO

11.1. Total de procesos y obligaciones pecuniarias a favor y contra el estado

N°	Cantidad Total de Investigaciones (en el Ministerio Público)	Cantidad total de Procesos (en el Poder Judicial)	Cantidad total de otros Procesos y similares	Cantidad Total de Procesos	Cantidad total de abogados con carga de expedientes	Cantidad de casos declarados fundados	Cantidad de casos declarados infundados, improcedentes e inadmisibles
	A	B	C	D	E	F	G
1	408	99	45	552	0.00	0.00	0.00

Fecha Corte:
Nota: El presente formato está orientado a recopilar la información en forma total y/o acumulada de toda la carga procesal de la procuraduría pública o de los.
A: Total de investigaciones en el Ministerio Público (en diligencias preliminares e investigación preparatoria). En caso del C. de PP de 1940, se debe consignar solo la data total referida a la investigación preliminar.
B: Total de procesos en el PJ (precisar la carga total acumulada entre todas las materias que conozca la procuraduría y que se encuentren judicializadas)
C: Total de procesos que no se encuentren o no se tramiten ante el Ministerio Público ni ante el Poder Judicial (procesos arbitrales, arbitrajes laborales, procesos administrativos, conciliaciones y similares) ingresados en el anexo 11.1
D: Cantidad procesos de la sumatoria de A+B+C
E: Total de abogados que tienen expedientes asignados
F: Cantidad de casos declarados fundados vinculados a la cantidad total de todos los procesos
G: Cantidad de casos declarados infundados, improcedentes e inadmisibles vinculados a la cantidad total de todos los procesos
Ver Anexo 11.1 (Adjunto en PDF)

11.2. Montos de los procesos y obligaciones pecuniarias a favor y contra el estado

N°	Estado demandante/denunciante/agraviado/actor civil			Estado demandado/denunciado/tercero civil		
	Monto Total establecido en las sentencias	Monto Cobrado	Monto Pendiente de cobro	Monto Total establecido en las sentencias	Monto Pagado	Monto Pendiente de pago
	A	B	C	D	E	F
1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Leyenda:
A: Monto total específico establecido en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandante, denunciante, agraviado o actor civil.
B: Monto específico cobrado en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandante/denunciante/agraviado/actor civil
C: Monto específico pendiente de cobro en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandante/denunciante/agraviado/actor civil
D: Monto total específico establecido en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandada/ denunciada/tercero civil
E: Monto específico pagado en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandada/ denunciada/tercero civil
F: Monto específico pendiente de pago en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandada/ denunciada/tercero civil

11.3. Resumen de Casos Emblemáticos

N°	Cantidad total de Casos Emblemáticos	Monto Total de Pretensión Económica	Monto total establecidas en las Sentencias	Monto total pagado por el Estado	Monto total pendiente de pago por el Estado	Monto total cobrado por el Estado	Monto total pendiente de cobro por el Estado
1	0						

Ver Anexo 11.2 (Adjunto en PDF)

12. SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD

Esta sección permite verificar el nivel de logro alcanzado por la entidad en el cumplimiento de sus objetivos, con información estructurada de sus indicadores. Asimismo, establece una relación entre dos o más datos y permite la comparación entre distintos periodos, productos similares o una meta o compromiso.

Se presenta la información de indicadores que alcanza los 8 años incluyendo el año de presentación del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares, para mostrar la tendencia que tiene el indicador en el periodo de gestión anterior y el actual.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	# Indicadores
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NAZCA	26

Ver Anexo 12 Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Entidad.

13. SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD

Cuenta con información de servicios públicos que responden a las necesidades de las personas y que son entregadas por las entidades públicas, **en cumplimiento de sus funciones misionales** hacia sus usuarios o ciudadanía. Estos servicios pueden tomarse como fuente de información del Planeamiento Estratégico Institucional, Sistema de Control Interno, Programas Presupuestales y otros.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	# Servicios Públicos que brinda la entidad	# Servicios Públicos que no brinda la entidad
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE NAZCA	0	8

Ver Anexo 13 Relación de Servicios Públicos que Brinda la Entidad

14. SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO

En esta sección los titulares de entidades responden preguntas para auto evaluar su gestión respecto a los servicios públicos que brinda la entidad a su cargo; las preguntas están vinculadas a criterios, tales como cobertura, eficacia, eficiencia, calidad, entre otros.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	# Servicios Públicos autoevaluados que brinda la entidad

Ver Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público.

15. ANEXOS

SECCIÓN I : SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

ANEXO 1: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO

- ANEXO 1.1: CUMPLIMIENTO DE METAS DE INDICADORES DE OEI Y AEI DEL PEI_ENT_V202604

ANEXO 2: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE PRESUPUESTO PÚBLICO

- ANEXO 2.1: A NIVEL DE UNIDAD EJECUTORA POR TODA FUENTE DE FINANCIAMIENTO_ENT_V202604

- ANEXO 2.2: A NIVEL DE UNIDAD EJECUTORA POR ACTIVIDADES, ACCIONES DE INVERSIÓN Y OBRA_ENT_V202604

- ANEXO 2.3: INGRESOS Y GASTOS POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO_ENT_V202604

- ANEXO 2.4: PRESUPUESTO PARTICIPATIVO (PARA GOBIERNO REGIONAL Y MUNICIPALIDAD)_ENT_V202604

ANEXO 3: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE INVERSIÓN PÚBLICA

- ANEXO 3.1: INVERSIONES_ENT_V202604

- ANEXO 3.2: OBRAS PÚBLICAS_ENT_V202604

- ANEXO 3.3: OBRAS PÚBLICAS PARALIZADAS_ENT_V202604

ANEXO 4: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE CONTABILIDAD

- ANEXO 4.1: ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA_ENT_V202604

- ANEXO 4.2: ESTADO DE GESTIÓN_ENT_V202604

- ANEXO 4.3: ESTADO DE CAMBIOS DE PATRIMONIO NETO_ENT_V202604

- ANEXO 4.4: ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO_ENT_V202604

ANEXO 5: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE TESORERÍA

- ANEXO 5.1: CARTAS FIANZAS EN CUSTODIA_ENT_V202604

- ANEXO 5.2: DOCUMENTOS VALORADOS EN CUSTODIA_ENT_V202604

- ANEXO 5.3: FIDEICOMISOS_ENT_V202604

- ANEXO 5.4: SALDOS DE CUENTAS._ENT_V202604

- ANEXO 5.5: TITULARES Y SUPLENTES DE LAS CUENTAS_ENT_V202604

ANEXO 6: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE ENDEUDAMIENTO

- ANEXO 6.1: OPERACIONES DE ENDEUDAMIENTO ¿ PRÉSTAMOS_ENT_V202604

IRCT0026-1.4-2022

ANEXO 7: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE ABASTECIMIENTO

- ANEXO 7.1: PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN VIGENTES_ENT_V202604
- ANEXO 7.2: CONTRATOS VIGENTES Y PENDIENTES DE PAGO_ENT_V202604
- ANEXO 7.3: BIENES INMUEBLES Y PREDIOS_ENT_V202604
- ANEXO 7.4: INVENTARIO PATRIMONIAL ACTUALIZADO DE BIENES MUEBLES (EXCEPTO VEHÍCULOS Y MAQUINARIAS)._ENT_V202604
- ANEXO 7.5: VEHÍCULOS Y MAQUINARIAS_ENT_V202604
- ANEXO 7.6: APLICATIVOS INFORMÁTICOS_ENT_V202604

ANEXO 8: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

- ANEXO 8.1: COSTO DE PERSONAL Y PENSIONES_ENT_V202604
- ANEXO 8.2: PROCEDIMIENTOS DISCIPLINARIOS_ENT_V202604

ANEXO 9: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE CONTROL

- ANEXO 9.1: RECOMENDACIONES DE LOS INFORMES DE CONTROL POSTERIOR_ENT_V202604
- ANEXO 9.2: FUNCIONARIOS CON PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA_ENT_V202604
- ANEXO 9.3: SITUACIONES ADVERSAS DE LOS INFORMES DE CONTROL SIMULTÁNEO_ENT_V202604
- ANEXO 9.4: IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO_ENT_V202604

ANEXO 10: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA

- ANEXO 10.1: GESTIÓN DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS Y GOBIERNO ABIERTO_ENT_V202604

ANEXO 11: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE DEFENSA JURÍDICA DEL ESTADO

- ANEXO 11.1: CANTIDAD TOTAL DE PROCESOS Y OTROS SIMILARES_ENT_V202604
- ANEXO 11.2: CASOS EMBLEMÁTICOS_ENT_V202604

SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD

IRCT0026-1.4-2022

ANEXO 12: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD

- ANEXO 12: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD_ENT_V202604

SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS O SERVICIOS MISIONALES

ANEXO 13: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS O SERVICIOS MISIONALES

- ANEXO 13: RELACIÓN DE SERVICIOS QUE BRINDA LA ENTIDAD_ENT_V202604

SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN POR CADA SERVICIO PÚBLICO O SERVICIO MISIONAL

ANEXO 14: RESULTADOS DE LA GESTIÓN POR CADA SERVICIO

- ANEXO 14: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO_ENT_V202604

IRCT0026-1.4-2022